



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoas'chèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile

Numero generale **1150** di data **09/10/2025**

Oggetto: **rif. propria determinazione n. 1359 dd. 29.09.2021. Revoca contributo alla Pro Loco di S. Orsola Terme Aps.**

Assunta da:

Pergine Valsugana, 09 ottobre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Graziella Eccel

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO: rif. propria determinazione n. 1359 dd. 29.09.2021. Revoca contributo alla Pro Loco di S. Orsola Terme Aps.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Richiamata la propria determinazione n. 1359 dd. 29.09.2021 con la quale si è stabilito di assegnare, tra l'altro, un contributo di € 1.500,00 alla Pro Loco di S. Orsola Terme Aps per l'acquisto di pannelli informativi e didascalici da collocare sul territorio ai fini conoscitivi delle peculiarità storiche e culturali dello stesso.

Visto l'impegno di spesa n. 2878 di € 1.500,00 iscritto al Titolo 2 (capitolo 2322 art. 2) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione esercizio 2025 – gestione residui 2021.

Vista la nota prot. arr. n. 20445 dd. 08.10.2025 con la quale la Pro Loco di S. Orsola Terme Aps ha comunicato la rinuncia al contributo causa mancata acquisto.

Stabilito all'art. 12 del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari", approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 43 dd. 09.12.2013 e ss.mm. ed ii., che "Il contributo concesso sarà revocato in caso di: (...) – rinuncia formale, da parte del beneficiario, del contributo concesso".

Ritenuto pertanto opportuno revocare il contributo di € 1.500,00 assegnato alla Pro Loco di S. Orsola Terme Aps con propria determinazione n. 1359 dd. 29.09.2021.

Preso atto pertanto che si determina un'economia di spesa pari ad € 1.500,00 da eliminare in sede di Conto Consuntivo dell'esercizio 2025.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal combinato disposto degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 7, comma 1 della L.R. 8/2012, nonché dalle disposizioni interne.

Visti il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con decreto del Presidente n. 54 dd. 26.03.2025, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30.12.2014.

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027, approvato dal Consiglio dei Sindaci con deliberazione n. 46 dd. 9 dicembre 2024.

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio con deliberazione n. 40 dd. 16 dicembre 2019.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18.

Visto il decreto n. 107 dd. 26 luglio 2025 con il quale il Presidente ha attribuito alla sotto firmata l'incarico di Responsabile del Servizio Programmazione e Diritto allo studio fino al 31 dicembre 2025.

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 4. del medesimo decreto – la Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina.

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 37 di data 12 novembre 2024 e ss.mm.ii. e dal Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, approvato dal Presidente con decreto n. 1 di data 13 gennaio 2025,

DETERMINA

1. di revocare, per le motivazioni sopra esposte, il contributo di € 1.500,00 concesso alla Pro Loco di S. Orsola Terme Aps – Loc. Pintarei, 59 – 38050 Sant'Orsola Terme (TN) – C.F. 96020640221 – P.IVA 01703280220 con propria determinazione n. 1359 dd. 29.09.2021, per l'acquisto di pannelli informativi e didascalici da collocare sul territorio ai fini conoscitivi delle peculiarità storiche e culturali dello stesso;
2. di dare atto che sull'impegno di spesa n. 2878 di € 1.500,00 iscritto al Titolo 2 (capitolo 2322 art. 2) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione esercizio 2025 – gestione residui 2021, si realizza un'economia di spesa pari ad € 1.500,00 da eliminare in sede di Conto Consuntivo dell'esercizio 2025;
3. di comunicare al soggetto interessato il contenuto del presente provvedimento;
4. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "*Amministrazione trasparente*" - sottosezione "*Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*";
5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 40 dd. 16 dic. 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
6. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento., entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29. del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoa'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DETERMINAZIONE

del Funzionario Responsabile

Numero generale **1.150** di data **09/10/2025**

ESERCIZIO	CAPITOLO	E.P.F.	PDCFinanziario	IMPORTO	NUMERO
-----------	----------	--------	----------------	---------	--------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 16 dicembre 2019 si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla spesa.

ESITO DEL VISTO: Favorevole
Meccanografico: 4835.

Pergine Valsugana, 15 ottobre 2025

IL VICE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Andreas Paoli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).
